



วารสาร

วิจัยและพัฒนาอาชีวศึกษา

Journal of Research and Vocational Education Development (JRVED)

ปีที่ 4 ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม - มิถุนายน 2568 Vol. 4 No.1 January - June 2025



สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4

Institute of Vocational Education : Northeastern Region 4

รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง
Management Model for Developing Reading and Writing Skills of First-Grade
Students under the Ang Thong Primary Educational Service Area Office.

รัชดา ทองสุข¹

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง กระทรวงศึกษาธิการ¹

rudchada@gmail.com

บทคัดย่อ

งานวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เป็นการวิจัยและพัฒนา (R&D) มีขั้นตอนการวิจัย 2 ระยะ คือ ระยะที่ 1 ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน มี 2 ขั้นตอน ดังนี้ 1) ศึกษาสภาพปัจจุบัน และปัญหาการดำเนินงานพัฒนาการอ่านและการเขียน โดยการวิเคราะห์เอกสาร 2) ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน โดยการสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ประธาน หรือรองประธานกลุ่มโรงเรียน 14 คน ระยะที่ 2 สร้างรูปแบบและคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน มี 2 ขั้นตอน ดังนี้ 1) ยกร่างองค์ประกอบของรูปแบบและรายละเอียดของคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน โดยผู้วิจัย 2) ตรวจสอบร่างองค์ประกอบของรูปแบบและรายละเอียดคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน

ผลการวิจัย 1) สภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน พบว่า นักเรียนอ่านเขียนภาษาไทยพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ โดยความร่วมมือระหว่างครู ผู้ปกครอง และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2) สร้างรูปแบบและคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน พบว่า องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มี 4 องค์ประกอบ คือ 1) หลักการของรูปแบบ ประกอบด้วย ทฤษฎีระบบ วงจรคุณภาพ PDCA 2) จุดมุ่งหมายของรูปแบบ 3) เนื้อหา : การบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ประกอบด้วย ปัจจัยนำเข้า กระบวนการขับเคลื่อนรูปแบบ ผลที่เกิดจากกระบวนการ และการสะท้อนผล 4) เงื่อนไขความสำเร็จ ประกอบด้วย การมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถานศึกษา และภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา ในส่วนของรายละเอียดของคู่มือการใช้รูปแบบ มี 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย ความเป็นมา จุดมุ่งหมายของคู่มือ และขอบเขตหรือเงื่อนไขการนำรูปแบบไปใช้ ส่วนที่ 2 รูปแบบการ

บริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ประกอบด้วย หลักการของรูปแบบ จุดมุ่งหมายของรูปแบบ
เนื้อหา : การบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ
เงื่อนไขความสำเร็จ ส่วนที่ 3 เครื่องมือที่ใช้ในการนำรูปแบบไปใช้/การประเมินการนำรูปแบบไปใช้
ประกอบด้วย วิธีการประเมิน และเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ส่วนที่ 4 บรรณานุกรม โดยผลการ
ตรวจสอบร่างองค์ประกอบของรูปแบบและรายละเอียดคู่มือการใช้รูปแบบ พบว่า มีความเหมาะสม

คำสำคัญ: รูปแบบการบริหาร, พัฒนาการอ่านและการเขียน, ประถมศึกษา

Abstract

This study aimed to develop an administrative management model to enhance the reading and writing abilities of Grade 1 students. A Research and Development (R&D) methodology was employed in two sequential phases. Phase 1 investigated current conditions, operational problems, and administrative approaches related to literacy development through document analysis and semi-structured interviews with 14 school administrators serving as heads or deputy heads of school clusters. The findings provided an empirical basis for identifying key challenges and effective administrative practices for improving early literacy outcomes. Phase 2 focused on model development and validation. The researcher drafted the model components and an implementation manual, which were subsequently evaluated by nine experts to ensure accuracy, feasibility, and appropriateness.

The findings indicated that effective literacy development requires collaboration among teachers, parents, and relevant stakeholders to promote students' foundational Thai reading and writing skills and positive learning attitudes. The developed administrative management model comprised four core components: (1) principles grounded in systems theory and the Plan-Do-Check-Act (PDCA) cycle; (2) clearly defined objectives; (3) operational elements, including input factors, implementation processes, outputs, and reflective feedback mechanisms; and (4) success conditions emphasizing personnel participation and strong instructional leadership of school administrators. The implementation manual consisted of four sections: an introduction outlining the background, objectives, and implementation conditions; a comprehensive presentation of the management model; implementation and evaluation tools specifying procedures and assessment instruments; and references. Expert

validation confirmed that the model and implementation manual were appropriate and applicable for educational practice, contributing a systematic administrative framework to support sustainable literacy development in early primary education.

Keywords: Management Model, Reading Development, Primary Education

1. บทนำ

ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาคนในทุกมิติ และทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยมุ่งสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม พร้อมทั้งส่งเสริมการเติบโตที่ยั่งยืนบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) ด้านการศึกษามีแนวทางในการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่ดีสมวัยทุกด้าน รวมถึงการปฏิรูปการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ 21 (สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, 2562) จากนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ด้านคุณภาพ ข้อที่ 2 ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย การพัฒนาความสามารถในการคิดขั้นสูง การสื่อสาร การจัดการตนเอง และการทำงานร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งจุดเน้นการเร่งแก้ปัญหาผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2564) ทำให้ผู้วิจัยในฐานะผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ได้จัดทำโครงการสนองนโยบายและจุดเน้นดังกล่าว โดยมุ่งพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทยให้นักเรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และใช้ทักษะการอ่านและการเขียนเป็นเครื่องมือสำคัญในการแสวงหาความรู้ในวิชาอื่นๆ ได้ ซึ่งโครงการนี้มุ่งหวังให้ “เด็กไทยวิถีใหม่ อ่านออก เขียนได้ทุกคน”

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในช่วงปีการศึกษา 2564-2565 ส่งผลให้เกิดภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ โดยเฉพาะทักษะการอ่านและการเขียนซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของการเรียนรู้ระดับประถมศึกษา ผลการทดสอบ RT ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 71.23 แม้ภาพรวมใกล้เคียงระดับประเทศ แต่ยังคงพบโรงเรียนและนักเรียนจำนวนหนึ่งอ่านไม่คล่อง ไม่เข้าใจความหมาย และมีทักษะการเขียนต่ำกว่าเกณฑ์ปัญหาสำคัญ ได้แก่ การอ่านออกเสียงไม่ถูกต้อง อ่านคำซับซ้อนไม่ได้ เขียนสะกดคำผิด และไม่สามารถเขียนประโยคได้ถูกต้อง สาเหตุเชื่อมโยงกับความแตกต่างของผู้เรียน ข้อจำกัดด้านเทคนิคการสอน สื่อการเรียนรู้ และระบบช่วยเหลือนักเรียนที่ยังไม่เป็นระบบ ส่งผลให้ปัญหาดังกล่าวเป็นปัญหาเชิงระบบ

ที่ต้องพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้เพื่อแก้ไขอย่างยั่งยืน (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง, 2565)

ดังนั้น ในฐานะที่ผู้วิจัยดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ตระหนักถึงสภาพปัญหาและความสำคัญในการพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จึงพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 พร้อมจัดทำคู่มือการใช้สำหรับนำไปใช้ในระดับต่าง ๆ และมอบนโยบายให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมในการวางแผน ขับเคลื่อนการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ซึ่งเป็นจุดเริ่มต้นของวางพื้นฐานทางภาษา ที่ส่งต่อการเรียนรู้ในองค์ความรู้ด้านอื่น สามารถนำไปใช้เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการสร้างรากฐานที่มั่นคงสำหรับการเรียนรู้ในระดับการศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์การวิจัย

เพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง

3. ประโยชน์ที่ได้รับ

3.1 ได้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง

3.2 พัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่สูงขึ้น

4. วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง เป็นการวิจัยและพัฒนา มีขั้นตอนการวิจัย 2 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง มี 2 ขั้นตอน ดังนี้

1.1 ศึกษาสภาพปัจจุบัน และปัญหาการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน โดยการวิเคราะห์เอกสาร แหล่งข้อมูล ได้แก่ รายงานผลการดำเนินงานพัฒนาการอ่านและการเขียน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาไทย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย แบบบันทึกสภาพปัจจุบันและปัญหาการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน มีขั้นตอนการสร้างและหาคุณภาพของเครื่องมือ ดังนี้ ศึกษาเอกสารเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน และปัญหาการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน สร้างแบบบันทึกสภาพปัจจุบัน และปัญหาการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาของแบบบันทึกสภาพปัจจุบัน และปัญหาการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน นำเสนอผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน พบว่า ประเด็นการสัมภาษณ์ใช้ได้ทุกประเด็น โดยมีค่า IOC เท่ากับ 0.80 - 1.00 ทุกประเด็นการเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ศึกษาข้อมูลจากแหล่งข้อมูล ได้แก่ รายงานผลการดำเนินงานพัฒนาการอ่านและการเขียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาไทย แล้วทำการบันทึก วิเคราะห์ข้อมูล โดยการวิเคราะห์เนื้อหา

1.2 ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน โดยการสัมภาษณ์ กลุ่มผู้ให้ข้อมูล คือ ผู้บริหารสถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ประธานหรือรองประธานกลุ่มโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง จำนวน 14 กลุ่มโรงเรียน ๆ ละ 1 คน รวมจำนวน 14 คน โดยวิธีการการเลือกแบบเจาะจง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย แบบสัมภาษณ์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน มีขั้นตอนการสร้างและหาคุณภาพของเครื่องมือ ดังนี้ ศึกษาเอกสาร งานวิจัย และแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และการบริหารจัดการสถานศึกษา สร้างแบบสัมภาษณ์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาของแบบสัมภาษณ์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง นำเสนอผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน พบว่า ประเด็นการสัมภาษณ์ใช้ได้ทุกประเด็น โดยมีค่า IOC เท่ากับ 0.80 - 1.00 ทุกประเด็น การเก็บรวบรวมข้อมูล จัดทำหนังสือเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล ประสานนัดหมายผู้ให้ข้อมูลการสัมภาษณ์ล่วงหน้า โดยกำหนดเวลา สถานที่วิธีการสัมภาษณ์ ช่วงวันที่ 1 - 21 พฤศจิกายน 2565 ก่อนการสัมภาษณ์ ชี้แจงรายละเอียดผู้ให้สัมภาษณ์ และดำเนินการสัมภาษณ์ วิเคราะห์ข้อมูลโดยการวิเคราะห์เนื้อหา

ระยะที่ 2 สร้างรูปแบบและคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง มี 2 ขั้นตอน ดังนี้

2.1 ยกร่างองค์ประกอบของรูปแบบและรายละเอียดคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน โดยผู้วิจัย แหล่งข้อมูล ได้แก่ ผลการศึกษาในระยะที่ 1 เกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบบันทึกสภาพปัจจุบันและคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน มีขั้นตอนการสร้างและหาคุณภาพของเครื่องมือ ดังนี้ ศึกษาเอกสารเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัย

ที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบการบริหารเพื่อการพัฒนาการอ่านและการเขียน การสร้างแบบบันทึก สร้างแบบบันทึกสร้างรูปแบบและคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาของแบบบันทึกสร้างรูปแบบและคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน พบว่า ประเด็นการบันทึกใช้ได้ทุกประเด็น โดยมีค่า IOC เท่ากับ 1.00 ทุกประเด็น การเก็บรวบรวมข้อมูลโดยสังเคราะห์ผลการวิจัยในระยะที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูล โดยการวิเคราะห์เนื้อหา

2.2 ตรวจสอบร่างรูปแบบและคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน กลุ่มผู้ให้ข้อมูลเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน มีหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเข้าใจ มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการการศึกษา การบริหารจัดการสถานศึกษา และพัฒนาการอ่านและการเขียน โดยผู้วิจัยเลือกแบบเจาะจง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบตรวจสอบร่างรูปแบบและคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือ ศึกษาเอกสาร งานวิจัย แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบการบริหารเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน สร้างแบบตรวจสอบร่างองค์ประกอบของรูปแบบและรายละเอียดของคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาของแบบตรวจสอบร่างองค์ประกอบของรูปแบบและรายละเอียดของคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน นำเสนอผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน พบว่า ประเด็นการตรวจสอบใช้ได้ทุกประเด็น โดยมีค่า IOC เท่ากับ 1.00 ทุกประเด็น

5. ผลการวิจัย

ระยะที่ 1 ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง นำเสนอผลการศึกษา 2 ส่วน ดังนี้

1.1 ผลการศึกษาศึกษาสภาพปัจจุบัน และปัญหาการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน จากการวิเคราะห์เอกสาร นำเสนอดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 ผลการศึกษาศึกษาสภาพปัจจุบัน และปัญหาการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์
สภาพปัจจุบันของการดำเนินงาน	นักเรียนมีพัฒนาการอ่านและเขียนแตกต่างกัน บางคนยังขาดทักษะพื้นฐาน ผู้บริหารให้ความสำคัญ จัดระบบวางแผน ติดตาม และประเมินผล การเรียนการสอนใช้กิจกรรม
การพัฒนาการอ่านและการเขียน	หลากหลาย แต่การประเมินผลยังไม่สอดคล้อง ครุบางส่วนขาดประสบการณ์ ต้องการอบรมเพิ่มเติม ความพร้อมด้านเทคโนโลยีแตกต่างกัน บางโรงเรียนขาดแคลนสื่อ ครอบครัวยังมีบทบาทสำคัญ แต่บางครอบครัวขาดทรัพยากรและเวลา และโรงเรียนควรระดมทรัพยากรจากเครือข่ายการศึกษาและชุมชน

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์
ปัญหาการดำเนินงานการพัฒนาการอ่านและการเขียน	นักเรียนมีพื้นฐานทางภาษาต่างกัน บางคนขาดแรงจูงใจ ครูขาดความเชี่ยวชาญ ภาระงานมาก ใช้สื่อไม่เหมาะสม ผู้บริหารบางรายขาดการวางแผน ติดตาม และประเมินผลผู้ปกครองบางรายไม่มีเวลาและความรู้ช่วยส่งเสริม ระบบการศึกษานັ่นผลสอบมากกว่ากระบวนการเรียนรู้ ทรัพยากรไม่เพียงพอ และสังคมและวัฒนธรรม เทคโนโลยีเบี่ยงเบนความสนใจ ความกดดันจากสังคมทำให้เด็กขาดความมั่นใจ

1.2 ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน โดยการสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ประธานกลุ่มโรงเรียนหรือรองประธานกลุ่มโรงเรียน นำเสนอดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน โดยการสัมภาษณ์

ประเด็น	ผลการสัมภาษณ์
สภาพปัจจุบันของการดำเนินการพัฒนาการอ่านและการเขียน	มีการจัดการเรียนการสอนใช้กิจกรรมหลากหลาย เช่น นิทาน ร้องเพลง บทบาทสมมติ บูรณาการการอ่านในทุกกลุ่มสาระ จัดกิจกรรมเสริมทั้งในและนอกโรงเรียน มีการพัฒนาครูด้วยการอบรมและสร้างนวัตกรรมด้านการสอน และนโยบายชัดเจน มีแผนซ่อมเสริมและความร่วมมือจากภาคส่วนต่างๆ
ปัญหาการดำเนินการพัฒนาการอ่านและการเขียน	นักเรียนพื้นฐานทางภาษาต่างกัน บางคนขาดแรงจูงใจ ครูขาดความเชี่ยวชาญ ภาระงานหนัก สื่อการสอนไม่ดึงดูด ครอบครัผู้ปกครองบางรายไม่มีเวลาและขาดความรู้ช่วยเหลือ ระบบการศึกษานັ่นผลสอบมากเกินไป ขาดทรัพยากรและครูที่มีคุณภาพ และเทคโนโลยีดึงดูดความสนใจเด็ก ความกดดันจากสังคมทำให้เด็กขาดความมั่นใจ
แนวทางการดำเนินการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน	ควรจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม เช่น นิทาน เพลง เกมภาษา ส่งเสริมการอ่านที่สนุก เช่น มุมหนังสือ กิจกรรมเล่านิทาน ใช้เทคโนโลยี เช่น แอปพลิเคชันฝึกอ่าน วิดีโอการเรียนรู้ พัฒนาครูด้วยการอบรมและจัดหาสื่อการสอนที่เหมาะสม สนับสนุนบทบาทของผู้ปกครองให้ช่วยส่งเสริมที่บ้าน และประเมินและติดตามผลรายบุคคลเพื่อปรับปรุงการสอน

ระยะที่ 2 ผลการสร้างรูปแบบและคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง นำเสนอผลการศึกษา 2 ส่วน ดังนี้

2.1 ผลการยกร่างองค์ประกอบของรูปแบบและรายละเอียดของคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน โดยผู้วิจัย นำเสนอดังตารางที่ 3 และ ตารางที่ 4

ตารางที่ 3 ผลการยกร่างองค์ประกอบของรูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน

ประเด็นการยกร่าง องค์ประกอบของรูปแบบฯ	สรุปประเด็นการยกร่างองค์ประกอบของรูปแบบฯ
1. หลักการของรูปแบบ	ประกอบด้วย ทฤษฎีระบบ และวงจรคุณภาพ PDCA
2. จุดมุ่งหมายของรูปแบบ	เพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง
3. เนื้อหา : การบริหาร จัดการเพื่อพัฒนาการอ่าน และการเขียน ของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	1) ด้านปัจจัยนำเข้า ประกอบด้วย (1) นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2) แนวทางการจัดกิจกรรม ส่งเสริมการอ่านและการเขียน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (3) สภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอ่างทอง 2) ด้านกระบวนการขับเคลื่อน ประกอบด้วย (1) การเตรียมการ (2) การขับเคลื่อนในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับสถานศึกษา และระดับ ห้องเรียน (3) การนิเทศ กำกับ ติดตาม (4) การประเมินการบริหารจัดการ 3) ด้านผลที่เกิดขึ้นจากกระบวนการ ประกอบด้วย (1) ความสามารถในการอ่าน และการเขียน (2) ความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) (3) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาต่อการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอ่างทอง 4) ด้านการสะท้อนผล (1) กำหนดวันและนัดหมายการประชุมเพื่อสะท้อนผลการ ดำเนินงาน (2) สรุปผลการสะท้อนผลเพื่อนำข้อค้นพบ ผลการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรค จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนามาใช้ต่อไป (3) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผล การนำรูปแบบการบริหารจัดการฯ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชนทราบ
4. เงื่อนไขความสำเร็จ	ประกอบด้วย (1) การมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถานศึกษา และ (2) ภาวะผู้นำ ผู้บริหารสถานศึกษา

ตารางที่ 4 ผลการยกร่างรายละเอียดของคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน

ประเด็นการยกร่างรายละเอียดของคู่มือ	สรุปประเด็นการยกร่างรายละเอียดของคู่มือ
ส่วนที่ 1 บทนำ	ประกอบด้วย ความเป็นมา จุดมุ่งหมายของคู่มือ และ ขอบเขตหรือเงื่อนไขการนำรูปแบบไปใช้
1. ความเป็นมา	ที่มาและความสำคัญของการสร้างรูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ตลอดจนแนวทางและแนวคิดการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ซึ่งได้มาจากการวิเคราะห์สังเคราะห์แนวคิด ทฤษฎีของนักวิชาการนักการศึกษาหรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. จุดมุ่งหมายของคู่มือ	1) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการนำรูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ไปใช้ 2) เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ได้มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้รูปแบบได้ 3) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตาม การใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง
3. ขอบเขตหรือเงื่อนไขการนำรูปแบบไปใช้	ประกอบด้วย 1) ขอบเขตด้านเนื้อหา 2) เงื่อนไขการนำคู่มือไปใช้
ส่วนที่ 2 รูปแบบการบริหารจัดการ	ประกอบด้วย 1) หลักการของรูปแบบ 2) จุดมุ่งหมายของรูปแบบ 3) เนื้อหา : การบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ 4) เงื่อนไขความสำเร็จ
1. หลักการของรูปแบบ	ประกอบด้วย ทฤษฎีระบบ และวงจรคุณภาพ PDCA
2. จุดมุ่งหมายของรูปแบบ	เพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง
3. เนื้อหา : การบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	1) ด้านปัจจัยนำเข้า ประกอบด้วย (1) นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2) แนวทางการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเขียน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (3) สภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง

ตารางที่ 4 (ต่อ) ผลการยกร่างรายละเอียดของคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน

ประเด็นการยกร่างรายละเอียดของคู่มือ	สรุปประเด็นการยกร่างรายละเอียดของคู่มือ
	2) ด้านกระบวนการขับเคลื่อน ประกอบด้วย (1) การเตรียมการ (2) การขับเคลื่อนในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับสถานศึกษา และระดับห้องเรียน (3) การนิเทศกำกับ ติดตาม (4) การประเมินการบริหารจัดการ 3) ด้านผลที่เกิดขึ้นจากกระบวนการ ประกอบด้วย (1) ความสามารถในการอ่านและการเขียน (2) ความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) (3) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาต่อการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง 4) ด้านการสะท้อนผล (1) กำหนดวันและนัดหมายการประชุมเพื่อสะท้อนผลการดำเนินงาน (2) สรุปผลการสะท้อนผลเพื่อนำข้อค้นพบ ผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนามาใช้ต่อไป (3) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผลการนำรูปแบบการบริหารจัดการฯ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชนทราบ
4. เงื่อนไขความสำเร็จ	ประกอบด้วย (1) การมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถานศึกษา และ (2) ภาวะผู้นำผู้บริหารสถานศึกษา
ส่วนที่ 3 เครื่องมือที่ใช้ในการนำรูปแบบไปใช้/การประเมินการนำรูปแบบไปใช้	ประกอบด้วย 1) วิธีการประเมิน 2) เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
1. วิธีการประเมิน	วิธีการ ขั้นตอนการนำเครื่องมือแบบทดสอบความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ไปใช้ในสถานศึกษา
2. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน	1) แบบประเมินความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 2) แบบทดสอบความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) 3) แบบสอบถามความคิดเห็น ของผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาต่อการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง
ส่วนที่ 4 บรรณานุกรม	บรรณานุกรม

2.2 ผลการตรวจสอบร่างองค์ประกอบของรูปแบบและรายละเอียดของคู่มือการใช้รูปแบบ การบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ นำเสนอดังตารางที่ 5

ตารางที่ 5 ผลการตรวจสอบร่างองค์ประกอบของรูปแบบและรายละเอียดของคู่มือการใช้รูปแบบ การบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการ พัฒนาการอ่านและการเขียน

รายการ	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
ส่วนที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย ความเป็นมา จุดมุ่งหมายของคู่มือ และ ขอบเขตหรือเงื่อนไขการนำรูปแบบไปใช้	มีความเหมาะสม
ส่วนที่ 2 รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอ่างทอง ประกอบด้วย หลักการของรูปแบบ จุดมุ่งหมายของ รูปแบบ เนื้อหา : การบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ เงื่อนไขความสำเร็จ	มีความเหมาะสม
ส่วนที่ 3 เครื่องมือที่ใช้ในการนำรูปแบบไปใช้/การประเมินการนำรูปแบบ ไปใช้ ประกอบด้วย วิธีการประเมิน และ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน	มีความเหมาะสม
ส่วนที่ 4 บรรณานุกรม	มีความเหมาะสม

2.3 รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง นำเสนอดังภาพที่ 1



ภาพที่ 1 รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง

6. สรุปผลและอภิปรายผลการวิจัย

การวิจัยเรื่องการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ผู้วิจัยขอสรุปผลและอภิปรายผลการวิจัย ดังนี้

1) ผลการศึกษาสภาพปัจจุบันของการดำเนินงานการพัฒนาการอ่านและการเขียน มีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กิจกรรมหลากหลาย เช่น นิทาน ร้องเพลง บทบาทสมมติ บูรณาการการอ่านในทุกกลุ่มสาระ จัดกิจกรรมเสริมทั้งในและนอกโรงเรียนพัฒนาครูด้วยการอบรมและสร้างนวัตกรรมด้านการสอน และนโยบายชัดเจน มีแผนซ่อมเสริมและความร่วมมือจากภาคส่วนต่างๆ ปัญหาการดำเนินงานการพัฒนาการอ่านและการเขียน นักเรียนพื้นฐานทางภาษาต่างกัน บางคนขาดแรงจูงใจ ขาดความเชี่ยวชาญ ภาระงานหนัก สื่อการสอนไม่ดึงดูด ครอบครัวยุคใหม่บางคนไม่มีเวลาและขาดความรู้ช่วยเหลือ ระบบการศึกษาเน้นผลสอบมากเกินไป ขาดทรัพยากรและครูที่มีคุณภาพ และเทคโนโลยีดึงดูดความสนใจเด็ก ความกดดันจากสังคมทำให้เด็กขาดความมั่นใจ และแนวทางการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน จัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม เช่น นิทาน เพลง เกมภาษา ส่งเสริมการอ่านที่สนุก เช่น มุมหนังสือ กิจกรรมเล่านิทาน ใช้เทคโนโลยี เช่น แอปพลิเคชันฝึกอ่าน วิดีโอการเรียนรู้ พัฒนาครูด้วยการอบรมและจัดหาสื่อการสอนที่เหมาะสม สนับสนุนบทบาทของผู้ปกครองให้ช่วยส่งเสริมที่บ้าน และประเมินและติดตามผลรายบุคคลเพื่อปรับปรุงการสอน สอดคล้องกับงานวิจัยของ วัชรรา เล่าเรียนดี (2556) ได้ศึกษาและพบว่า การบูรณาการทักษะการอ่านและการเขียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ช่วยให้นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะอย่างต่อเนื่อง และเห็นความสำคัญของภาษาในบริบทที่หลากหลาย และสภาพรทองกลม และ วัชรภัทร เตชะวัฒนศิริดำรง (2566) กล่าวว่า วิธีการสอนที่ไม่สอดคล้องกับความสนใจและธรรมชาติของเด็กวัย 6-7 ปี ส่งผลให้นักเรียนขาดแรงจูงใจในการเรียนรู้และมีเจตคติที่ไม่ดีต่อการเรียนภาษา และชญานนท์ คันทมาตย์ และ มณฑา ชุ่มสุคนธ์ (2561) กล่าวว่า การใช้สื่อการสอนที่ไม่สอดคล้องกับความสนใจและวัยของเด็กเป็นอุปสรรคสำคัญในการพัฒนาทักษะการอ่านเขียน และยังสอดคล้องกับ กัลยา สร้อยสิงห์. (2563) กล่าวว่า การจัดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมที่หลากหลายช่วยเพิ่มแรงจูงใจและส่งผลให้นักเรียนพัฒนาทักษะการอ่านและเขียนได้ดีขึ้นการจัดทำแบบฝึกหัดที่มีเนื้อหาสั้น เข้าใจง่าย และการจัดมุมหนังสือในห้องเรียน สอดคล้องกับแนวคิดการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

2) ผลการสร้างรูปแบบและคู่มือการใช้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง พบว่า องค์ประกอบของรูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มี 4 องค์ประกอบ คือ 1) หลักการของรูปแบบ ประกอบด้วย ทฤษฎีระบบ วงจรคุณภาพ PDCA 2) จุดมุ่งหมายของรูปแบบ 3) เนื้อหา : การบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ประกอบด้วย ปัจจัยนำเข้า กระบวนการขับเคลื่อนรูปแบบ

ผลที่เกิดจากกระบวนการ และการสะท้อนผล 4) เงื่อนไขความสำเร็จ ประกอบด้วย การมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถานศึกษา และภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา ในส่วนของรายละเอียดของคู่มือการใช้รูปแบบ มี 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย ความเป็นมา จุดมุ่งหมายของคู่มือ และขอบเขตหรือเงื่อนไขการนำรูปแบบไปใช้ ส่วนที่ 2 รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ประกอบด้วย หลักการของรูปแบบ จุดมุ่งหมายของรูปแบบ เนื้อหา : การบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และเงื่อนไขความสำเร็จ ส่วนที่ 3 เครื่องมือที่ใช้ในการนำรูปแบบไปใช้/การประเมินการนำรูปแบบไปใช้ ประกอบด้วย วิธีการประเมิน และเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ส่วนที่ 4 บรรณานุกรมอาจเนื่องมาจากรูปแบบที่พัฒนาขึ้นมีลักษณะเป็นระบบและมีความครอบคลุมในทุกมิติของการบริหารจัดการ โดยมีองค์ประกอบ 5 ส่วนที่เชื่อมโยงกันอย่างเป็นเหตุเป็นผล ส่วนที่ 1 บทนำ ซึ่งประกอบด้วยความเป็นมา จุดมุ่งหมายของคู่มือ และขอบเขตหรือเงื่อนไขการนำรูปแบบไปใช้ สอดคล้องกับแนวคิดของทิตนา แคมมณี (2561) และพิมพันธ์ เดชะคุปต์ และพเยาว์ ยินดีสุข (2561) กล่าวว่า รูปแบบที่ดีควรมีการนำเสนอที่มาและความสำคัญเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลในการพัฒนารูปแบบ ซึ่งงานวิจัย อิทธิพล พลเยี่ยมหาญ (2562) กล่าวว่า การกำหนดขอบเขตและเงื่อนไขการนำรูปแบบไปใช้ อย่างชัดเจนช่วยให้ผู้ใช้เข้าใจข้อจำกัดและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม ส่วนที่ 2 รูปแบบการบริหารจัดการ ที่ประกอบด้วยหลักการ จุดมุ่งหมาย เนื้อหา : การบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และเงื่อนไขความสำเร็จ และผลการตรวจสอบร่างองค์ประกอบของรูปแบบและรายละเอียดของคู่มือการใช้รูปแบบ พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นว่า รูปแบบและคู่มือการใช้รูปแบบในภาพรวม มีความเหมาะสมอาจเนื่องมาจากการที่ผู้ทรงคุณวุฒิให้การยอมรับรูปแบบดังกล่าวแสดงถึงคุณภาพและความเป็นไปได้ในการนำไปใช้ของรูปแบบที่พัฒนาขึ้น การตรวจสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นขั้นตอนสำคัญในการพัฒนารูปแบบการบริหาร ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของวันสว่าง สิงห์ชัย (2566) กล่าวว่า การตรวจสอบรูปแบบโดยผู้เชี่ยวชาญเป็นการยืนยันความถูกต้องและความเหมาะสมก่อนนำไปทดลองใช้จริง

7. ข้อเสนอแนะ

7.1 ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

1) ผลจากการวิจัยในครั้งนี้ ทำให้ได้รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ซึ่งจะเป็นแนวทางที่หน่วยงานต้นสังกัด เขตพื้นที่ และสถานศึกษาอื่นสามารถนำไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบท เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

2) ในการนำรูปแบบไปใช้ควรมีการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยต้องสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียน ซึ่งจะสำเร็จได้ต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย

3) เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ควรมีแนวทางในการพัฒนาครูทุกระดับเพื่อพัฒนาความสามารถในการอ่านของนักเรียนไปสู่การอ่านขั้นสูง โดยใช้สถานศึกษาแต่ละแห่งหรือห้องเรียนเป็นฐานการพัฒนาที่เน้นการปฏิบัติ เช่น การฝึกอบรม ศึกษา ดูงาน การชี้แนะ (Coaching) เป็นต้น

7.2 ข้อเสนอแนะการวิจัยครั้งต่อไป

1) ควรมีการวิจัย รูปแบบการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาความสามารถในการอ่านและเขียนในระดับขั้นที่สูงขึ้น และต่อยอดพัฒนาความสามารถในการอ่านตามแนว PISA ของนักเรียนทุกระดับชั้น

2) ควรมีการวิจัย รูปแบบการส่งเสริมการสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนในทุกระดับชั้น

3) ควรมีการวิจัย รูปแบบการพัฒนาครูเพื่อส่งเสริมทักษะการอ่านขั้นสูงของนักเรียน

8. กิตติกรรมประกาศ

ผู้วิจัยขอขอบคุณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง กระทรวงศึกษาธิการ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ร่วมกันให้ข้อมูล ในการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เป็นเป้าหมายสำคัญ ในการนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนานักเรียนในด้านพัฒนาการอ่านและการเขียน

9. บรรณานุกรม

- กัลยา สร้อยสิงห์. (2563). ปัจจัยที่มีผลต่อทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรมในศตวรรษที่ 21 ของนักศึกษาวิทยาลัยดุสิตธานี. *วารสารวิทยาลัยดุสิตธานี*. ปีที่ 14. ฉบับที่ 2. หน้า 486-501.
- ชญานนท์ คันทมาตย์ และ มณฑา ชุ่มสุคนธ์ (2561) การพัฒนาทักษะการแก้ปัญหาและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายวิชา ส22106 สังคมศึกษา 4 โดยการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน ร่วมกับแหล่งเรียนรู้ในชุมชนภายใต้แนวคิดสะเต็มศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2. *วารสารวิชาการแพรวกาฬสินธุ์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์*. ปีที่ 5. ฉบับที่ 1. หน้า 132-147.
- ทิตนา แคมมณี. (2561). *ศาสตร์การสอน:องค์ความรู้เพื่อการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ* (พิมพ์ครั้งที่ 22). กรุงเทพฯ:โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- นภาพร ทองกลม และ วัชรภัทร เตชะวัฒนศิริดำรง (2566) การพัฒนาแบบฝึกทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนสื่อความภาษาไทย โดยใช้วิธีการสอนแบบกรณีศึกษาร่วมกับเทคนิค GPAS 5 STEPS ของ

- โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา. วารสารสันติศึกษา
พรอทรศน์ มจร. ปีที่ 11 ฉบับที่ 5. หน้า 1894-1907.
- พิมพ์พันธ์ เดชะคุปต์ และพะเยาว์ ยินดีสุข. (2561). การเรียนรู้เชิงรุกแบบรวมพลังกับ PLC เพื่อการพัฒนา.
กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วัชรรา เล่าเรียนดี. (2556). ศาสตร์การนิเทศการสอนและการโค้ช: การพัฒนาวิชาชีพ ทฤษฎี กลยุทธ์
สู่การปฏิบัติ. มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์. นครปฐม : โรงพิมพ์
มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- วันสว่าง สิงห์ชัย. (2566). รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะความเป็นนวัตกรของนักเรียนโรงเรียน
วิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เชียงราย. วารสารวิจัยและพัฒนาอาชีวศึกษา สถาบันการ
อาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4. ปีที่ 2. ฉบับที่ 2. หน้า 14-26.
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง. (2565). รายงานผลการประเมินความสามารถด้าน
การอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564. อ่างทอง : กลุ่ม
นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2564). นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน. กรุงเทพมหานคร.
- สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. (2562). แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ (พ.ศ. 2561-2580). กรุงเทพมหานคร : สำนักงานสภาพัฒนาการ
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ.
- อิทธิพล พลเยี่ยมหาญ. (2562). การพัฒนารูปแบบการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่มี
ประสิทธิผล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. ดุษฎี
นิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย :
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.



สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4

Institute of Vocational Education : Northeastern Region 4



สอบถามเพิ่มเติม

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4

632 หมู่ 4 ตำบลบึงไผ่ อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี 34190

Tel : 045-210-691 Website : www.iven4.ac.th